

## 人力资源年度规划表

### (一) 人力资源年度规划表-1

单位：人

序号	计划类别		第一年	第二年	第三年	.....	备注
1	员工总人数计划						
2	各类	高层领导					
	职位	中层领导					
	人数	技术人员					
	计划	一般员工					
3	各部	综合办公室					
	门	计划调度部					
	人数	经营管理部					
	计划	工程部					
		财务部					
		人力资源部					
合计							

填表人：

审核：

填表时间：

年 月 日

(二) 人力资源年度规划表-2

单位: 人

时间、 学历 人员		时间				学历			
		现有	2014 年	2015 年	2016 年	硕士	本科	大专	其他
管 理 人 员	高层	财经							
		营销							
		生产							
		.....							
管 理 人 员	中层	财经							
		营销							
管 理 人 员	高层	财经							
		营销							
		生产							
		.....							
	中层	财经							
		营销							
		生产							
		.....							
	基层	财经							
		营销							

		生产								
		.....								
	小计									
技 术 人 员	高工									
	工程师									
	助工									
	技术员									
	其他									
	小计									
基 层 员 工	机工									
	电工									
	维修									
	环保									
	.....									
	小计									
合计										

填表人：

审核人：